

Принято

УТВЕРЖДЕНО

на установочном педсовете

Заведующий МБДОУ ЦРР - д/с №1

МБДОУ ЦРР-д/с №1 «Чайка»

от « 4 » сентября 2014 г.

Протокол № 1 от 04.09.2014г



М.И.Клочкова

Положение
о каникулах для воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Центра развития ребенка -
детского сада № 1 «Чайка»
г. Лобня Московской области

1. Общие положения:

Настоящее положение о каникулах для воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 1 «Чайка» (далее – положение) разработано в соответствии со статьями « ст.28 п.5», « ст.34 п.11» Закона «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях" (СанПиН 2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 № 26, Уставом Учреждения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Учреждения по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным планом).

1.2. Цель – создание благоприятных условий для полноценного отдыха воспитанников:

Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми физкультурных праздниках, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

2. Порядок проведения каникул для воспитанников Учреждения.:

2.1 Каникулы проводятся для детей в возрасте с 3-7 лет;

- каникулы проводятся в соответствии с рекомендациями Министерства образования Московской области в следующие сроки:
- с 28 декабря по 12 января;
- в летний оздоровительный период с 1 июня по 30 августа Учреждение работает в каникулярном режиме;

По усмотрению администрации Учреждения каникулы для воспитанников могут проводиться в осенне-весенние периоды (согласно календарного учебного плана).

2.2. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные досуги и праздники;
- походы, прогулки, экскурсии;
- спортивные развлечения и упражнения;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры, музыкальные и другие мероприятия.

Посещение воспитанниками мероприятий за пределами Учреждения в дни каникул проводится или совместно с родителями (законными представителями), или по согласованию с ними.

2.3. Педагоги самостоятельно определяют культурно-досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

2.4. План проведения каникул для воспитанников принимается на заседании педагогического Совета, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается заведующим Учреждения.

2.5. Ответственность за организацию каникул несут – заведующий, медицинский работник и педагоги Учреждения.